



УПРАВЛЕНИЕ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПО РАЗВИТИЮ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
И РЫНОЧНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

**П Р И К А З**

04.12.2019

№ 43/172/182

г. Барнаул

«Об официальном сайте управления  
Алтайского края по развитию пред-  
принимательства и рыночной инфра-  
структуры»

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и постановлением Администрации Алтайского края от 16.01.2012 № 10 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации края и иных органов исполнительной власти Алтайского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Определить интернет-сайт <http://altsmb.ru> официальным сайтом для размещения информации о деятельности управления Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры (далее – «Управление»), за исключением информации о государственных закупках и иной официальной информации, для обязательного размещения которой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно действующему законодательству определены иные сайты.

2. Утвердить прилагаемое Положение об официальном интернет-сайте Управления (прилагается).

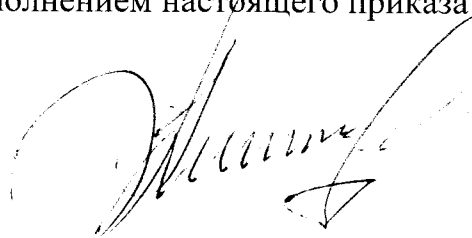
3. Руководителям структурных подразделений Управления:  
обеспечить своевременную и регулярную подготовку и представление информации для размещения на официальном интернет-сайте Управления в пределах компетенции, в соответствии с утвержденным Положением об официальном интернет-сайте Управления;

определить ответственных лиц за подготовку информации для размещения на официальном интернет-сайте Управления и проведение еженедельного мониторинга информации, размещенной на официальном интернет-сайте и оперативного внесения предложений по ее актуализации.

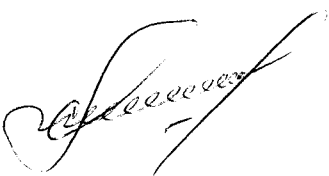
4. Общему отделу (Пивнева Н.В.) обеспечить техническое сопровождение, бесперебойную работу официального сайта Управления и контроль за обеспечением его безопасности.

5. Признать утратившим силу приказ Управления от 06.07.2015 № 78.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



А.С. Евстигнеев



Утверждено  
приказом управления Алтай-  
ского края по развитию пред-  
принимательства и рыночной  
инфраструктуры  
от 12 декабря 2019 г. № 43/ПР/122

## Положение об официальном интернет-сайте управления Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры

1.1. Настоящее Положение об официальном интернет-сайте Управления (далее – «Положение») определяет основные принципы организации ведения официального интернет-сайта Управления (далее – «официальный сайт»), порядок формирования и изменения состава и структуры тематических разделов (подразделов) официального сайта.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральными законами от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и постановлением Администрации Алтайского края от 16.01.2012 № 10 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации края и иных органов исполнительной власти Алтайского края».

## 2. Информационное наполнение официального сайта

2.1. Информация о деятельности Управления для размещения на официальном сайте подготавливается и предоставляется ответственными структурными подразделениями Управления на основании перечня подготовки, предоставления и размещения информации о деятельности Управления, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – «Перечень») (приложение 1 к Положению).

2.2. В целях обеспечения информационного наполнения официального сайта приказом Управления назначаются лица, ответственные за подготовку, размещение информации на официальном сайте, еженедельный мониторинг информации, размещенной на официальном сайте, и оперативное внесение предложений по ее актуализации.

2.3. Структура официального сайта может изменяться в соответствии с задачами, решаемыми Управлением.

2.4. Подготовленная структурными подразделениями Управления информация для размещения на официальном сайте, в том числе предложения по совершенствованию структуры официального сайта, содержанию информационных ресурсов официального сайта, включая открытие новых или уточнение существующих наименований тематических разделов (подразделов) официального сайта, после согласования с начальником Управления (лицом, исполняющим его обязанности) направляется уполномоченному специалисту отдела монито-

ринга сферы малого и среднего предпринимательства Управления (далее – «отдел мониторинга Управления») на бумажном и электронном носителях.

### 3. Обеспечение функционирования и информационного наполнения официального сайта

3.1. Отдел мониторинга Управления обеспечивает:  
разработку и совершенствование информационной структуры официального сайта;

сбор, обобщение, подготовку (вычитку, форматирование, верстку) информации к размещению на официальном сайте, в том числе на основе поступивших из структурных подразделений Управления информационных материалов и документов, а также её согласование с начальником Управления;

размещение предоставленной информации в разделах «НОВОСТИ» и «ПРЕСС-ЦЕНТР»;

своевременность размещения информации указанной в подпункте 3 пункта 3.1 Положения на официальном сайте;

соответствие требованиям к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом;

сбор статистических данных по обращениям к официальному сайту.

3.2. Общий отдел Управления обеспечивает:

совершенствование характеристик дизайна, пользовательского интерфейса, функциональных и сервисных услуг официального сайта;

бесперебойное функционирование программно-технического комплекса официального сайта, установленного на технической площадке Интернет-провайдера в соответствии с услугой хостинга;

бесперебойный доступ программно-технического комплекса к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

установку специального программного обеспечения официального сайта;

осуществление мониторинга за состоянием специального программного обеспечения, сервисов, необходимых для корректной работы приложений, и информации на официальном сайте;

размещение информации в разделах официального сайта, за исключением разделов «НОВОСТИ» и «ПРЕСС-ЦЕНТР».

3.3. Структурные подразделения Управления обеспечивают:

подготовку информации по направлениям деятельности к размещению на официальном сайте;

своевременное предоставление, актуализацию информации для размещения на официальном сайте.

### 4. Порядок подготовки, предоставление информации для размещения на официальном сайте

4.1. Информация, предназначенная для размещения на официальном сайте, должна содержать:

название (заголовок) информационного материала;

основной текст информационного материала;  
дополнительные материалы в графическом, текстовом или мультимедийном формате (при необходимости);  
реквизиты (для нормативных правовых актов);  
источник получения или официального опубликования (для информации, размещенной в иных информационно-телекоммуникационных сетях и средствах массовой информации).

4.2. Ответственность за содержание, полноту, достоверность и своевременное предоставление информации в установленной сфере деятельности возлагается на руководителей структурных подразделений в соответствии с курируемыми направлениями деятельности.

## 5. Особенности подготовки информации для размещения в разделах «НОВОСТИ» и «ПРЕСС-ЦЕНТР»

5.1. Для размещения в разделах «НОВОСТИ» и «ПРЕСС-ЦЕНТР» используются материалы (сведения) для освещения оперативной информации о деятельности Управления: сведения об официальных визитах, рабочих поездках руководства, сведения об официальных мероприятиях, организуемых Управлением и его структурными подразделениями, тексты официальных выступлений.

5.2. Структурные подразделения Управления, ответственные за организацию и проведение совещаний, конференций, рабочих встреч и других мероприятий, носящих публичный характер, передают в отдел мониторинга Управления материалы для размещения в разделах «НОВОСТИ» и «ПРЕСС-ЦЕНТР» в следующие сроки:

информацию о предстоящем проведении совещаний, конференций, рабочих встреч и других мероприятий, носящих публичный характер – не позднее двух рабочих дней до начала их проведения;

информацию о состоявшихся совещаниях, конференциях, рабочих встречах и других мероприятиях, носящих публичный характер – не позднее одного рабочего дня после их проведения;

анонсы официального визита руководства – не позднее одного рабочего дня до начала указанных мероприятий;

итоги официального визита руководства – в течение одного рабочего дня после окончания указанных мероприятий.

Направляемая информация оформляется ответственным структурным подразделением в соответствии с требованиями, указанными в разделе 4 настоящего Положения, и должна содержать:

дату, место и время проведения;  
перечень участников;  
тему проведенного мероприятия, повестку дня;  
информация о вопросах, которые обсуждались в ходе мероприятия (для состоявшихся мероприятий);  
фотографии (при наличии, для состоявшихся мероприятий).

## 6. Порядок размещения информации на официальном сайте

6.1. Перед размещением информации на официальном сайте специалист отдела мониторинга Управления проверяет соответствие ее электронной версии бумажному носителю или текстам официальных публикаций.

6.2. Специалист отдела мониторинга Управления вправе:

запросить дополнительную информацию по тематике содержания материалов, а также вернуть предоставленную информацию на доработку в направившее ее структурное подразделение с указанием причин возврата;

самостоятельно осуществлять стилистические правки, редактировать текст, предоставленной для размещения информации, в случае если в тексте содержатся стилистические, грамматические, орфографические и пунктуационные ошибки.

6.3. Содержательное редактирование информации осуществляется с участием исполнителя, предоставившего информацию.

6.4. Не допускается редактирование информации, носящей нормативно-правовой характер.

6.5. Специалист отдела мониторинга Управления организует размещение информации на официальном сайте в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня получения информации.

6.8. Размещение на официальном сайте информации о деятельности Управления осуществляется в соответствии с требованиями к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом, официальными сайтами органов исполнительной власти Алтайского края, утвержденными постановлением Администрации Алтайского края от 16.01.2012 № 10 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации края и иных органов исполнительной власти Алтайского края».

Приложение  
к Положению об официальном интернет-сайте управления предпринимательства и рыночной инфраструктуры от 04 декабря 2019 г. № 43/ПФ/122

### ПЕРЕЧЕНЬ

информации о деятельности управления Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения	Структурное подразделение, ответственное за предоставление информации, а также за поддержание размещенной информации в актуальном состоянии
1	2	3	4
1.	Общая информация об Управлении, в том числе:		
1.1.	разделы: «Руководитель», «Положение об управлении», «Режим работы управления»	поддерживается в актуальном состоянии	общий отдел
1.2.	разделы: «Структура управления», «Доклады и отчеты»	поддерживается в актуальном состоянии	структурные подразделения
2.	Информация о деятельности (основных направлениях деятельности) Управления, в том числе:		
2.1.	раздел: «Развитие предпринимательства»	поддерживается в актуальном состоянии	отделы мониторинга сферы малого и среднего предпринимательства, развития сферы малого и среднего предпринимательства
2.2.	разделы: «Финансово-кредитная поддержка», «Инфраструктура государственной поддержки», «Имущественная поддержка», «Обра-	поддерживается в актуальном состоянии	отдел развития сферы малого и среднего предпринимательства

	зовательные ресурсы», «Поддержка компаний-экспортеров», «Устранение административных барьеров», «Общественные институты»		
2.3.	раздел: «Развитие потребительского рынка»	поддерживается в актуальном состоянии	отдел государственного регулирования и развития потребительского рынка
2.4.	раздел: «Лицензирование видов деятельности»	поддерживается в актуальном состоянии	отдел лицензирования видов деятельности
2.5.	раздел: «Исполнение поручений и указаний Президента Российской Федерации»	поддерживается в актуальном состоянии	отделы мониторинга сферы малого и среднего предпринимательства, развития сферы малого и среднего предпринимательства, государственного регулирования и развития потребительского рынка
2.6.	раздел: «Конкурсы, выставки»	поддерживается в актуальном состоянии	отделы развития сферы малого и среднего предпринимательства, государственного регулирования и развития потребительского рынка
3.	Информация о предпринимательстве края, в том числе:		
3.1.	разделы: «История развития предпринимательства», «Кто есть кто», «История успеха», «Каталог предприятий-экспортеров Алтайского края», «Алтайский край. Каталог товаров»	поддерживается в актуальном состоянии	отдел развития сферы малого и среднего предпринимательства
3.2.	раздел: «Каталог детских товаров и услуг «Алтайский край: территория детства»	поддерживается в актуальном состоянии	отделы мониторинга сферы малого и среднего предпринимательства, раз-



			вития сферы малого и среднего предпринимательства
3.3.	разделы: «Кулинарное путешествие по Алтайскому краю», «Товарный знак «Золотой Алтай»	поддерживается в актуальном состоянии	отдел государственного регулирования и развития потребительского рынка
4.	Информация о документах Управления, в том числе:		
4.1.	разделы: «Федеральное законодательство», «Региональное законодательство», «Правовые акты Управления», «Иное»	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения соответствующих нормативных правовых актов и иных актов либо внесения изменений в них; поддерживается в актуальном состоянии	структурные подразделения
5.	Информация об обращениях граждан, в том числе:		
5.1	разделы: «Противодействие коррупции», «Порядок рассмотрения обращений», «Отправить письмо», «Обзор обращений», «Написать письмо», «Бесплатная юридическая помощь»	поддерживается в актуальном состоянии	общий отдел
6.	Информация об актуальных событиях Управления, в том числе:		
6.1.	раздел: «Приоритетные проекты»	поддерживается в актуальном состоянии	отдел мониторинга сферы малого и среднего предпринимательства
6.2.	разделы: «Гос. поддержка», «Свободное имущество», «Бизнес-навигатор», «План проверок», «Гос. закупки для бизнеса»	поддерживается в актуальном состоянии	отдел развития сферы малого и среднего предпринимательства
6.2.	разделы: «Концепция развития торговли и услуг», «Перечень объектов»	поддерживается в актуальном состоянии	отдел государственного регулирования и развития

			потребительского рынка
6.3.	разделы: «Общественные обсуждения», «Открытые данные»	поддерживается в актуальном состоянии	общий отдел
7.	Информация о полезных и важных ссылках Управления	поддерживается в актуальном состоянии	структурные подразделения
8.	Иная информация, подлежащая доведению Управлением до сведений граждан и организаций в соответствии с действующим законодательством	в сроки, установленные законодательством	структурные подразделения